

各 位

熊本県身体障がい者福祉センター
所長 竹下 智之
(公 印 省 略)

平成29年度 熊本県身体障がい者福祉センターと体育館・グラウンド及び熊本県社会福祉事業団事業課会議室の年間利用予定調査並びに調整会議について(通知)

かねてより、標記施設の運営につきましては格別の御協力を賜り深く感謝申し上げます。標記の件につきまして、下記により実施いたしますので御協力をお願いいたします。

記

1. 平成29年度 年間利用予定調査について

(1)調査様式 別紙(様式1、様式2、様式3)

※期限内に提出された行事を優先します。

2. 平成29年度 年間利用予定調整会議について

(1)回答様式 別紙「出席回答表」(様式7)

(2)日 時 平成29年2月12日(日)

①「福祉センター」及び「熊本県社会福祉事業団事業課会議室」を利用する団体を対象とした調整会議

9:00～12:00 の間で実施します。

②「体育館・グラウンド」を利用する団体を対象とした調整会議

13:00～16:00 の間で実施します。

(3)場 所 熊本県社会福祉事業団事業課会議室(第1～4会議室)

(4)内 容 団体間の年間利用予定の調整、情報交換、意見交換等

※出席された団体の行事を優先します。

(5)出席者 各団体2名まで(会場の関係上、ご協力をお願いします)

3. 平成29年度 身体障がい者福祉団体活動状況、体育館利用団体会員名簿(体育館利用団体のみ)、団体の問合せに係る情報提供に関する同意書について

(1)調査様式 別紙(様式 4、様式 5、様式 6)

※提出いただいた個人情報には次の目的の範囲内で利用させていただきます。

- ① 福祉センターからのお知らせ
- ② 活動内容等の問い合わせ
- ③ 福祉センター利用等に関する確認

詳しくは別紙「平成29年度熊本県身体障がい者福祉センター施設年間利用団体等調整会議開催に伴う個人情報取扱同意書についての御説明書」をご参照ください。

4. 提出期限

様式 1、様式 2、様式 3、様式 4、様式 5(体育館利用団体のみ)様式6及び様式7を平成29年1月15日(日)までにご提出をお願いします。

※FAX にてもお受けします。但し着信確認の電話を必ず入れて下さい。
送信忘れ、不備等が無い様にお願ひ致します。

◎体育館利用障がい者団体について

来年度からの体育館利用団体に関しては、利用団体名簿(様式5)のご提出をお願いします。手帳をお持ちの方は、本人確認のため調整会議の後から体育館の初回利用日までに手帳を持って、福祉センター窓口までお越し下さい。お手数ですが御協力をよろしくお願い致します。

◎昨年度の調整会議で決定したとおり、年間利用予定調査結果(調整会議前の年間利用予定表)で重なりがない場合は確定といたします。

◎福祉センターのホームページに必要書類も載せておりますのでご活用下さい。

以上

熊本市東区長嶺南2丁目3番2号
熊本県身体障がい者福祉センター

(Tel) 096-383-6533

(Fax) 096-383-6535

(HPアドレス) <http://www.kssfc.jp>

(E-mail アドレス) k-fukushi@kssfc.jp

【担当者】 柳、宮崎、村田、三島

年間利用予定調査表記入に当たってのお願い

1、年間利用予定調査表について(様式 1、様式 2、様式 3)

(1)利用予定の期日、時間、場所が2団体以上重なる場合は、2月12日(日)の調整会議において対象の団体間で調整を図っていただきます。但し、次の①、②、③を目的として使用される場合は、こちらの使用を優先することとします。

(優先順位について)

① 大会の規模による順位

全国大会・西日本大会・九州大会・県大会の順

② 毎年1回、何年に1回開催される定例的な集会・総会・運動会

③ その他、大会参加の為に強化練習を行う場合など

上記に該当する場合は特記事項欄等にその旨を必ず記入して提出してください。

(2)申込をした団体で前述(1)の調整をする必要があるケースについて、調整会議当日、当該団体で欠席がある場合は、出席した団体が優先権をもつこととします。

2、福祉センター、熊本県社会福祉事業団事業課、熊本県障害者スポーツ・文化協会が実施する下記行事の期日、時間、場所については使用できません。(様式 1、様式 2、様式 3)

(1)福祉センター

①福祉センター交流会(準備を含む)

平成29年11月2日(木)終日・11月3日(金)9:00~18:00 福祉センター及び体育館

平成29年11月3日(金)9:00~17:00 熊本県社会福祉事業団事業課第1~4 会議室

②年間利用調整会議 平成30年2月10日(土)13:00~21:00、2月11日(日)9:00~17:00

熊本県社会福祉事業団事業課第1~4 会議室

③各種講座(教室) 別表「平成29年度福祉センター各種講座(教室)年間使用予定表(福祉センター)」を参照してください。

(2)熊本県社会福祉事業団事業課・熊本県障害者スポーツ文化協会

別紙、「平成29年度熊本県身体障がい者福祉センター年間使用予定表」、「平成29年度熊本県社会福祉事業団会議室等年間使用予定表」を参照してください。

(3)その他、疑義が生じた場合は会議に出席をしている団体間において、その都度協議をして取り決めることとします。

3、平成29年度身体障がい者福祉団体活動状況、利用団体会員名簿(体育館利用団体のみ)団体の問い合わせ等に係る情報提供に関する同意書について(様式 4、様式 5、様式 6)

(1)団体名については団体の正式名称をご記入ください。

(2)代表者氏名については団体の代表者をご記入ください。

(3)代表者住所については団体の事務所がある場合はその住所でかまいませんが、事務所をお持ちでない場合は代表者の住所をご記入ください。

(4)調整会議等の資料を送付する場合において、代表者と違う方に資料の送付を希望される場合は、資料等送付先にご記入ください。(様式 4)

(5)代表者氏名の所にご捺印をお願いします。(様式 6)

平成29年度 福祉センター各種講座(教室)年間使用予定表

場 所	講座(教室)名	期 日	時 間
情報室	パソコン	4月9日・23日 5月28日 6月11日・25日 7月9日・23日 8月6日 9月10日・24日 10月15日・29日 11月12日・26日 12月3日・10日 2月4日・25日 3月4日・11日	9:00~12:00
訓練室	料理	5月8日 6月12日 7月10日 11月13日 12月11日 1月22日	9:00~16:00
	絵画	5月21日 6月25日 9月24日 10月22日 11月26日 12月10日 1月28日 2月25日	11:00~17:00
	茶道	6月16日 7月21日 9月15日 10月20日	9:00~14:00
	ビームライフル	8月6日 9月3日 10月1日	11:00~16:00
	ボランティア 基礎	9月23日 9月30日 10月14日 10月21日	9:00~13:00
	福祉セミナー	11月18日 11月25日	9:00~12:00

平成29年度 福祉センター各種講座(教室)年間使用予定表

場 所	講座(教室)名	期 日	時 間
調理室	料理	5月8日 6月12日 7月10日 11月13日 12月11日 1月22日	9:00~16:00
	茶道	6月16日 7月21日 9月15日 10月20日	9:00~14:00
プレイルーム	高齢者福祉メイ クボランティア	5月27日 12月2日	12:00~16:00
	スポーツ吹矢	7月2日・9日・16日・23日・30日	12:00~16:00
	革細工	9月2日 10月14日 12月2日	9:00~13:00
ロビー	陶芸	4月8日 5月20日 6月10日 9月9日 10月21日 11月11日	9:00~13:00
中庭	園芸	6月11日 7月23日 9月3日 11月26日 12月17日 3月4日	12:00~16:00
体育館 (AB面)	ニュースポーツ	6月8日・22日 7月13日・27日 9月14日・28日	9:00~12:00
グラウンド	ニュースポーツ	6月8日・22日 7月13日・27日 9月14日・28日	9:00~12:00

平成29年度 福祉センター年間利用予定調査表 (様式1)

No. _____

団体名


記入責任者名
Tel/Fax
携帯番号

/

福祉センター

- 情報室
- プレイルーム
- 娯楽室
- 調理室
- 訓練室
- 和室

- 宿泊施設
- ・和室3部屋
- ・洋室2部屋
- (各部屋定員4名)

月	日	曜日	行事名	使用施設	使用時間	参加人数	特記事項
2	12	日	研修・勉強会・総会・療育等	 訓練室 記入例	10:00~15:00	20	

※年間利用カレンダーにより開館日を確認してください。調査票の提出期限は平成28年1月11日(月)です。
※今年度の調整会議で決定したとおり、年間利用予定調査結果(調整会議前の年間利用予定表)で重なりがない団体は確定いたします。

平成29年度 熊本県社会福祉事業団事業課会議室 年間利用予定調査表 (様式2)

No. _____

団体名

記入責任者名
 Tel/Fax
 携帯番号

-----熊本県社会福祉事業団事業課会議室-----

●会議室
 ・第1会議室(18人程度)
 ・第2会議室(18人程度)
 ・第3会議室(18人程度)
 *1・2・3会議室は間仕切りをはずすと54人程度
 ・第4会議室(12人程度)

※第1～4会議室は有料です。

月	日	曜日	行事名	使用施設	使用時間	参加人数	特記事項
2	12	日	福祉センター年間利用予定調整会議	第1、第2、第3会議室	10:00～15:00	70	
記入例							

※年間利用カレンダーにより開館日を確認してください。調査票の提出期限は平成28年1月11日(月)です。
 ※今年度の調整会議で決定したとおり、年間利用予定調査結果(調整会議前の年間利用予定表)で重なりがない団体は確定といたします。

平成29年度 体育館・グラウンド年間利用予定調査表 (様式3)

No. _____

団体名

記入責任者名
Tel/Fax
携帯番号

/

○体育館(1/3面、2/3面、1/2面、全面)			○グラウンド(ゲートボール・グランドゴルフ・アーチェリー場)				
月	日	曜日	行事名	使用施設	使用時間	参加人数	特記事項
11	3	金	福祉センター交流会	↻ 体育館(全面) 記入例	9:00~18:00	350	

※年間利用カレンダーにより開館日を確認してください。調査票の提出期限は平成28年1月11日(月)です。
 ※今年度の調整会議で決定したとおり、年間利用予定調査結果(調整会議前の年間利用予定表)で重なりがない団体は確定といたします。

平成29年度 身体障がい者福祉団体活動状況

団体名

代表者氏名

(〒 ー)

代表者住所

電話及びFAX

携帯電話番号

発足年月日 年 月 日

資料等送付先 (〒 ー)
(代表者と別の場合)

氏名:

電話及びFAX

携帯電話番号

※代表者変更の時は福祉センターまでご連絡ください。

会 員

肢 体	聴 覚	視 覚	内 部
(人)	(人)	(人)	(人)

音声・言語	その他の障害	福祉関係	その他
(人)	(人)	(人)	(人)

計 人

活動目的 (趣旨等)

(様式5)

体育館利用団体会員名簿(体育館利用団体のみご記入下さい)

団体名

会員	名前	性別	年齢	障がい名・等級	備考	手帳の確認
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

※提出された名簿は団体の確認以外には使用いたしません。

(様式6)

団体の問合せ等に係る情報提供に関する同意書

福祉センターに当団体の活動内容等の問合せ等があった場合、下記の連絡先を第三者に提供することに同意します。

平成 年 月 日

団体名

代表者氏名

印

代表者住所

〒

電話番号 ()

なお、この同意書は、次回の年間調整会議まで有効とします

熊本県身体障がい者福祉センター

所長 竹下 智之

平成29年度福祉センター・体育館・グラウンド年間利用カレンダー

1. 開館日

土日を含め木曜日から火曜日までです。ただし、次に挙げる場合は休館します。

①水曜日(但し、水曜日が祝日の場合は開館日とし、翌木曜日が休館日となります)

②年未年始の12月29日～1月3日まで

※平成29年度は、上記以外はすべて開館予定となっておりますが、諸事情により変更することもありますので、ご了承のうえ、よろしくお願い致します。

2. 利用時間

午前9時から午後9時までです。(但し、グラウンドは午前9時から日没まで)

宿泊の場合は、チェックインは15時から18時まで、チェックアウトは10時までです。

3. 当施設の行事等により使用できない日もありますので、ご協力をお願いします。

平成29年度

4月						
日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

5月						
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	8
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

6月						
日	月	火	水	木	金	土
			7	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

7月						
日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

8月						
日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

9月						
日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

10月						
日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

11月						
日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

12月						
日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	30	31
31						

1月						
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

2月						
日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

3月						
日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

平成29年度熊本県身体障がい者福祉センター施設年間利用団体等調整会議
開催に伴う個人情報取扱同意書についての御説明書

1 はじめに

毎年、熊本県身体障がい者福祉センター（以下「福祉センター」という。）の施設使用について、障害者等団体（以下「利用団体」という。）が年間使用する場合は施設利用調整会議を開催し、調整を行っているところです。

その場合、利用団体代表者の方には団体登録書に団体名・代表者の氏名・住所・電話番号等の個人情報に関する記載をお願いしております。

この件につきましては、個人情報として収集するものであることから、以下の点につきまして御説明を申し上げますので、御確認のうえ、内容等に同意いただける場合は、別紙様式5「団体の問合せ等に係る情報提供に関する同意書」に記載をいただきますようお願いいたします。

2 個人情報に対する基本的姿勢

利用団体の方々の個人情報の保護及び適切な取扱いが、福祉センターにとって社会的責務であると考えております。個人情報保護法並びに熊本県個人情報保護条例の趣旨を尊重し、熊本県社会福祉事業団個人情報保護規程により実行していきます。

3 個人情報の定義

個人情報とは、以下のような特定の個人を識別できるものをいいます。

- ① 氏名、住所、生年月日、性別、職業、電話番号、電子メールアドレス、口座番号及び名義、住宅の図面及び利用団体に提供するサービスの内容等
- ② その情報のみでは特定の個人を識別できないが、他の情報と容易に照合することができ、この照合により特定の個人を識別できることとなる情報。
- ③ 上記の情報のうち1つまたは複数を組み合わせることで利用団体の個人情報を特定できる情報。

4 個人情報の取得、利用及び第三者への提供

- (1) 福祉センターは、サービスを提供するために必要、かつ利用目的の達成に必要な範囲内で、個人情報を取得します。
- (2) 利用団体の個人情報は、利用目的の達成に必要な範囲内で利用します。
- (3) 福祉センターは、利用目的以外に利用団体の個人情報を第三者に提供する場合には、予め利用団体から同意を得たうえで、提供、利用します。
- (4) 利用団体の個人情報は、次のいずれかに該当する場合を除き、いかなる第三者にも提供いたしません。
 - ① 利用団体から同意を得た場合
 - ② 法令又は条例（以下「法令等」という。）に定めがあるとき。
 - ③ 出版、報道等により個人情報が公示されているとき。
 - ④ 個人の生命、身体又は財産の保護のため、緊急やむを得ないと認められるとき。

5 個人情報の適正管理

- (1) 福祉センターは、個人情報の漏えい、滅失及び棄損の防止その他個人情報の適正な管理に必要な措置（以下「安全確保の措置」という。）を講じます。
- (2) 福祉センターは、個人情報取扱事務の目的を達成するために必要な範囲内で、個人情報を正確なものに保つように努めます。
- (3) 福祉センターは、個人情報取扱事務の目的に照らし、保有の必要がなくなった個人情報を含む文書を確実にかつ速やかに廃棄し、又は消去します。

6 職員等の義務

福祉センターの職員は、職務上知り得た個人情報をみだりに他人に知らせ、又は不当な目的に使用いたしません。その職を退いた後も、同様とします。

7 提供先に対する措置等

福祉センターは、福祉センター以外のものに個人情報を提供する場合において、必要があると認めるときは、提供を受けるものに対して、当該個人情報の使用目的若しくは使用方法の制限その他の必要な制限を付し、又はその漏えいの防止その他の個人情報の適正な取扱いに係る必要な措置を講ずることを求めます。

以上のとおり個人情報の基本的姿勢や定義、取得並びに提供等についての御説明申し上げましたが、御確認のうえ、内容等に同意いただける場合は、別紙様式5「団体の問合せ等に係る情報提供に関する同意書」に記載をいただきますようよろしくお願いいたします。

平成28年12月1日

熊本県身体障がい者福祉センター
所長 竹下 智之

平成29年度年間利用調整会議出席回答表 (様式7)

団体名

福祉センター及び熊本県社会福祉事業団事業課会議室利用団体対象調整会議

平成29年2月12日(日) 9:00~12:00

出席

欠席

《出席か欠席かいずれかを○で囲み、出席の場合は下記にお名前を記入して下さい》

出席者氏名(1)

出席者氏名(2)

体育館及びグラウンド利用団体対象調整会議

平成29年2月12日(日) 13:00~16:00

出席

欠席

《出席か欠席かいずれかを○で囲み、出席の場合は下記にお名前を記入して下さい》

出席者氏名(1)

出席者氏名(2)

※福祉センター及び熊本県社会福祉事業団事業課会議室の調整と体育館・グラウンドの調整を会議室1~3にて午前・午後と分けて行います。同じ方が参加されてもかまいません。

※希望が重複している場合は出席された団体の行事を優先します。